



**DEÜ**

**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ  
AĞIZ DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ  
ANABİLİM DALI**

**UZMANLIK ÖĞRENCİSİ KARNESİ**

## İÇİNDEKİLER

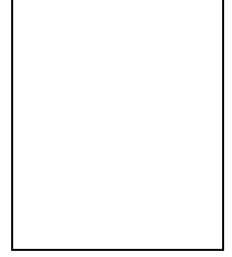
1. Uzmanlık öğrencisi karnesi ile ilgili bilgiler
2. Karne sahibi Diş Hekimine ait bilgileri
3. Rotasyon programı
4. 1. Yıl
  - a. Girişim ve uygulama becerileri
  - b. Aldığı dersler
  - c. Literatür sunumu
5. 2. Yıl
  - a. Girişim ve uygulama becerileri
  - b. Aldığı dersler
  - c. Literatür sunumu
6. 3. Yıl
  - a. Girişim ve uygulama becerileri
  - b. Aldığı dersler
  - c. Literatür sunumu
7. Uzatma süresi (varsa)
  - a. Girişim ve uygulama becerileri
  - b. Aldığı dersler
  - c. Literatür sunumu
8. Seçmeli Krediler
  - a. Konferans
  - b. Kongre
  - c. Yayınlar
9. Uzmanlık Eğitimi Boyunca Yapması Gereken Asgari Uygulamalar
10. Uzmanlık Eğitiminde Yürütülecek Dersler
11. Uzmanlık Tez Çalışması
12. Onay

## 1. UZMANLIK ÖĞRENCİSİ KARNESİ NEDİR?

*Ağız Diş ve Çene Radyolojisi* alanında uzmanlık eğitimi almaya hak kazanmış uzman adayı diş hekiminin, uzmanlık eğitimi boyunca gerçekleştirdiği tüm aktiviteleri içeren, uzmanlık eğitimi süreci boyunca tutulan ve bu sürecin tüm aşamalarını içeren bir belgedir.

Bu karnenin doldurulması, tamamen uzmanlık öğrencisinin kendi sorumluluğundadır ve tercihen günü gününe doldurması önerilir. Bu karne, uzmanlık öğrencisinin eğitim aldığı anabilim dalı başkanı veya onların görevlendirdiği öğretim görevlisi (görevlileri) veya eğitim görevlisi (görevlileri) tarafından, belli zaman aralıklarında (6 ayda bir) onaylanır. Bu karne eğitim dönemi sonunda kurum amiri tarafından da tasdiklenir.

## 2. ÖĞRENCİ KİMLİK BİLGİLERİ



### Uzmanlık Öğrencisinin

TC Kimlik Numarası : .....

Adı : .....

Soyadı : .....

Doğum Yeri : .....

Doğum Tarihi : ...../...../.....

Uyruğu : .....

### Eğitim bilgileri:

	Okul Adı	Yılı
İlköğretim		
Ortaöğretim		
Lise		
Lisans		

### Bildiği Yabancı Diller\*:

\*Resmi kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan dil sınavları(KPDS, ÜDS, TOEFL, vb)

Dil sınavı	Yılı	Derecesi	Puan

**Diş Hekimliği Fakültesi:**

<b>Girdiği tarih:</b>	
<b>Mezun olduğu tarih:</b>	
<b>Mezuniyet not ortalaması:</b>	
<b>Diş Hekimliği Fakültesi eğitimi boyunca gösterdiği başarılar / ödülleri:</b>	
<b>Diş Hekimliği Fakültesi eğitimi boyunca katıldığı projeler / aldığı burslar:</b>	
<b>Diş Hekimliği Fakültesi eğitimi boyunca katıldığı yurtiçi ve yurtdışı eğitim programları:</b>	
<b>Diş Hekimliği Fakültesi eğitimi boyunca katıldığı yurtdışı stajları:</b>	

**Diş Hekimliği Fakültesi mezuniyeti sonrası mesleki bilgileri:**

<b>Çalıştığı kurumlar ve görevi:</b>	
<b>Katıldığı eğitim programları:</b>	

**Uzmanlık eğitimi ile ilgili bilgiler :**

<b>Uzmanlık eğitimine başlama tarihi:</b>	
<b>Uzmanlık sınavını kazandığı DUS puanı</b>	
<b>Uzmanlık sınavını kazandığı DUS derecesi</b>	
<b>Eğitim Danışmanının Adı Soyadı:</b>	
<b>Eğitim Danışmanının Ünvanı:</b>	
<b>Uzmanlık eğitimini tamamlama tarihi:</b>	

### 3. ROTASYON PROGRAMI

<b>Tarih Aralığı</b>	<b>Rotasyon yaptığı Anabilim Dalı</b>
	<b>Radyoloji</b>
	<b>Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi</b>

**Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi**  
**Anabilim Dalı Başkanı**  
**Kaşe, İmza, Tarih**

**AĞIZ DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ ANABİLİM DALI**  
**Rotasyon Değerlendirme Formu**

**Rotasyonun Adı** : Radyoloji  
**Zorunlu rotasyon başlangıç / bitiş tarihi** : .....

**Rotasyon sırasında yapılan başlıca klinik aktiviteler** :

.....

.....

.....

.....

.....

**Rotasyon sırasında yapılan bilimsel aktiviteler:**

.....

.....

.....

.....

.....

**Uzmanlık Öğrencisi Hakkındaki Kanaat:**

**PUAN**

**A. MESLEK BİLGİSİ** : .....

**B. MESLEKİ UYGULAMA** : .....

**C. ARAŞTIRMA** : .....

**D. GÖREVE BAĞLILIK, ÇALIŞMA ve**  
**YÖNETME YETENEĞİ** : .....

**E. MESLEK AHLAKI** : .....

**SONUÇ (ORTALAMA)** ..... Başarılı/Başarısız

Başarı puanı 1; Yetersiz  
Başarı puanı 2; Önemli eksikleri var  
Başarı puanı 3; Orta derecede başarılı  
Başarı puanı 4; Başarılı  
Başarı puanı 5; Mükemmel

**Radyoloji Anabilim Dalı**  
**Başkanı Kaşe, İmza,**  
**Tarih**

**AĞIZ , DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ ANABİLİM DALI**  
**Rotasyon Değerlendirme Formu**

**Rotasyonun Adı** : Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi  
**Zorunlu rotasyon başlangıç / bitiş tarihi** : .....

**Rotasyon sırasında yapılan başlıca klinik aktiviteler** :

.....  
.  
.....  
.  
.....

**Rotasyon sırasında yapılan bilimsel aktiviteler:**

.....  
.....  
.....

**Uzmanlık Öğrencisi Hakkındaki Kanaat:**

**PUAN**

**A. MESLEK BİLGİSİ** : .....

**B. MESLEKİ UYGULAMA** : .....

**C. ARAŞTIRMA** : .....

**D. GÖREVE BAĞLILIK, ÇALIŞMA ve**  
**YÖNETME YETENEĞİ** : .....

**E. MESLEK AHLAKI** : .....

**SONUÇ (ORTALAMA)** ..... Başarılı/Başarısız

Başarı puanı 1; Yetersiz  
Başarı puanı 2; Önemli eksikleri var  
Başarı puanı 3; Orta derecede başarılı  
Başarı puanı 4; Başarılı  
Başarı puanı 5; Mükemmel

**Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi**  
**Anabilim Dalı Başkanı**  
**Kaşe, İmza, Tarihi**









# 1. YIL ZORUNLU KREDİLER DERSE DEVAM ve BAŞARI BELGESİ

Katılmak zorunda olduğu dersler					
	Dersin Tarihi	Dersin Konusu	Dersin Süresi	Dersi veren öğretim üyesi, adı	Eğitim Sorumlusu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
15					
..... saat dersin .....saatine devam etmiştir.					
<b>BAŞARILI [ ]</b>					
<i>Derslerden aldığı toplam kredi:.....</i> (her 8 saatlik ders 1 kredi sayılacaktır)					
<b>ONAY</b> ...../...../.....					
<b>Anabilim Dalı Başkanı</b> <b>Kaşe ve imza</b>					

## LİTERATÜR SUNUM DERSİ DEĞERLENDİRME FORMU

Tarih	Konu	Sorumlu öğretim üyesi (Kaşe- imza)
<b>Sonuç: BAŞARILI [ ] BAŞARISIZ [ ]</b>		
<b>Aldığı zorunlu kredi: .....</b> <b>(8 sunum 1 kredi)</b>		
<b>ONAY</b> ...../...../.....		
<b>Anabilim Dalı Başkanı</b> <b>Kaşe ve imza</b>		





## 2. YIL ZORUNLU KREDİLER DERSE DEVAM ve BAŞARI BELGESİ

Katılmak zorunda olduğu dersler

	Dersin Tarihi	Dersin Konusu	Dersin Süresi	Dersi veren öğretim üyesi, adı	Eğitim Sorumlusu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
15					

..... saat dersin .....saatine devam etmiştir.

**BAŞARILI [ ]**

*Derslerden aldığı toplam kredi:.....*

(her 8 saatlik ders 1 kredi sayılacaktır)

**ONAY**

...../...../.....

**Anabilim Dalı Başkanı**  
**Kaşe ve imza**



## LİTERATÜR SUNUM DERSİ DEĞERLENDİRME FORMU

Tarih	Konu	Sorumlu öğretim üyesi (Kaşe- imza)
<b>Sonuç: BAŞARILI [ ] BAŞARISIZ [ ]</b>		
<b>Aldığı zorunlu kredi: .....</b> <b>(8 sunum 1 kredi)</b>		
<b>ONAY</b> ...../...../.....		
<b>Anabilim Dalı Başkanı</b> <b>Kaşe ve imza</b>		





### 3. YIL ZORUNLU KREDİLER DERSE DEVAM ve BAŞARI BELGESİ

Katılmak zorunda olduğu dersler					
	Dersin Tarihi	Dersin Konusu	Dersin Süresi	Dersi veren öğretim üyesi, adı soyadı	Eğitim Sorumlusu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
14					
15					
16					
..... saat dersin .....saatine devam etmiştir.					
<b>BAŞARILI [ ]</b>					
<i>Derslerden aldığı toplam kredi:.....</i> (her 8 saatlik ders 1 kredi sayılacaktır)					
<b>ONAY</b> ...../...../.....					
<b>Anabilim Dalı Başkanı</b> <b>Kaşe ve imza</b>					

## LİTERATÜR SUNUMU DEĞERLENDİRME FORMU

Tarih	Konu	Sorumlu öğretim üyesi (Kaşe ve İmza)
<b>Sonuç: BAŞARILI [ ] BAŞARISIZ [ ]</b>		
<b>Aldığı zorunlu kredi: .....</b> <b>(8 sunum 1 kredi)</b>		
<b>ONAY</b> ...../...../.....		
<b>Anabilim Dalı Başkanı</b> <b>Kaşe ve imza</b>		



## 1. YIL SEÇMELİ KREDİLER

Katıldığı Konferans / Panel / Sempozyum / Kurs (1/2/3/4 kredi)

Tarih	Açıklama	Kredisi

Kongreler (Katılım/bildiride isim/sunum: 2/3/4 kredi) / Alınan ödüller (5 kredi)

Tarih	Açıklama	Kredisi

Yayınlar (1. İsim:4 / 2. İsim:3 / 3. İsim:2 / Diğer:1 kredi)

Yayının künyesi	Kredisi

Yıl sonunda aldığı toplam seçmeli kredi : .....

## 1. YIL ONAYI

...../...../.....  
**Anabilim Dalı Başkanı**  
Kaşe ve imza

## 2. YIL SEÇMELİ KREDİLER

Katıldığı Konferans / Panel / Sempozyum / Kurs (1/2/3/4 kredi)

Tarih	Açıklama	Kredisi

Kongreler (Katılım/bildiride isim/sunum: 2/3/4 kredi) / Alınan ödüller (5 kredi)

Tarih	Açıklama	Kredisi

Yayınlar (1. İsim:4 / 2. İsim:3 / 3. İsim:2 / Diğer:1 kredi)

Yayının künyesi	Kredisi

Yıl sonunda aldığı toplam seçmeli kredi : .....

## 2. YIL ONAYI

.....  
**Anabilim Dalı Başkanı**  
**Kaşe ve imza**



### 3. YIL SEÇMELİ KREDİLER

Katıldığı Konferans / Panel / Sempozyum / Kurs (1/2/3/4 kredi)

Tarih	Açıklama	Kredisi

Kongreler (Katılım/bildiride isim/sunum: 2/3/4 kredi) / Alınan ödüller (5 kredi)

Tarih	Açıklama	Kredisi

Yayınlar (1. İsim:4 / 2. İsim:3 / 3. İsim:2 / Diğer:1 kredi)

Yayının künyesi	Kredisi

Yıl sonunda aldığı toplam seçmeli kredi : .....

### 3. YIL ONAYI

...../...../.....  
**Anabilim Dalı Başkanı**  
Kaşe ve imza



## İSTENEN GİRİŞİMSEL UYGULAMALAR VE BECERİLER

UYGULAMA	A	G	B	Uzmanlık Eğitimi Boyunca Yapması Gereken Asgari Uygulamalar
Ekstraoral muayene	5	5	20	30
Tükürük bezi muayenesi	5	5	20	30
Lenf muayenesi	5	5	20	30
TME muayenesi	5	5	20	30
İntraoral muayene	5	5	20	30
Vitalite uygulaması	5	5	20	30
Tedavi planlaması	5	5	20	30
Periapikal çekimi	5	5	20	30
Bitewing çekimi	5	5	20	30
Oklüzal çekimi	5	5	20	30
Panoramik çekimi	5	5	20	30
Konik ışınlı BT çekimi	5	5	20	30
USG uygulaması	5	5	20	30
Radyoloji raporlaması	5	5	20	30
Ağız hastalıklarının cerrahi olmayan tedavileri	5	5	20	30

### UYGULAMA SEVİYESİ

- A.** Uzmanlık öğrencisinin uzman tarafından yapılan uygulamayı asiste etmesi  
**G.** Uzmanlık öğrencisinin uygulamayı gözetim altında yapması (görevli uzman eşliğinde)  
**B.** Uzmanlık öğrencisinin uygulamayı bağımsız olarak yapması (uzman sorumluluğunda)

## AĞIZ, DİŞ VE ÇENE RADYOLOJİSİ UZMANLIK EĞİTİMİNDE YÜRÜTÜLECEK DERSLER

### 1. Yıl Ders Planı

ODR4201	SİSTEMİK HASTALIKLAR VE DİŞ HEKİMLİĞİ I	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4202	RADYOLOJİ I	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4203	KEMİK PATOLOJİSİ VE DİAGNOSTİK RADYOLOJİ I	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4204	EKSTRAORAL RADYOGRAFİLER VE LOKALİZASYON TEKNİKLERİ	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4205	SİSTEMİK HASTALIKLARDA ORAL BULGULAR	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4206	ÇENELERDE GÖRÜLEN KİSTLER	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4207	HASTALARDA TANI VE TEDAVİ	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4208	ANAMNEZ	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4209	SEMİNER MAKALE VE OLGU SUNUMLARI I	Teorik/Pratik: 4/0

### 2. Yıl Ders Planı

ODR4210	SİSTEMİK HASTALIKLAR VE DİŞ HEKİMLİĞİ II	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4211	PARANAZAL SİNÜS VE TÜKÜRÜK BEZİ HASTALIKLARI VE RADYOLOJİSİ	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4212	ORAL BÖLGENİN ENFEKSİYÖZ HASTALIKLARI	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4213	RADYOLOJİ II	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4214	ORAL MUKOZAL HASTALIKLARIN TANISAL YAKLAŞIMI I	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4215	KEMİK PATOLOJİSİ VE DİAGNOSTİK RADYOLOJİ II	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4216	DİŞ HEKİMLİĞİNDE KLASİK RADYOGRAFI TEKNİKLERİ	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4217	DİŞ HEKİMLİĞİNDE İLERİ GÖRÜNTÜLEME YÖNTEMLERİ I	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4218	SEMİNER MAKALE VE OLGU SUNUMLARI II	Teorik/Pratik: 4/0

### 3. Yıl Ders Planı

ODR4219	SİSTEMİK HASTALIKLAR VE DİŞ HEKİMLİĞİ III	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4220	DİŞ HEKİMLİĞİNDE ETİK VE HEKİMİN SORUMLULUĞU	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4221	ORAL MUKOZAL HASTALIKLARIN TANISI VE TEDAVİSİ	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4222	RADYOLOJİ III	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4223	ORAL MUKOZAL HASTALIKLARIN TANISAL YAKLAŞIMI II	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4224	ÇENELERDE GÖRÜLEN TÜMÖRLER	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4225	TME HASTALIKLARINDA RADYOGRAFI, TANI VE TEDAVİ	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4226	DİŞ HEKİMLİĞİNDE İLERİ GÖRÜNTÜLEME YÖNTEMLERİ II	Teorik/Pratik: 2/2
ODR4227	UZMANLIK TEZİ EĞİTİMİ	Teorik/Pratik: 2/2

## UZMANLIK TEZ ÇALIŞMASI TAKİBİ

**Tez danışmanı** : .....

**Uzmanlık tez konusu verilmiş tarihi** : ...../...../.....

**(Uzmanlık eğitimi süresinin yarısı tamamlanmadan önce tez konusu belirlenmiş olmalıdır.)**

**Tez konusu** : .....

.....

.....

**Etik Kurul onay tarihi** : ...../...../.....

**Proje No (BAP/TUBİTAK vb)** : .....

## TEZİN 6 AYLIK DEĞERLENDİRİLME RAPORLARI

6 AYLIK DÖNEMLER		Sonuç-Düşünce
1.		
	Tez Danışmanı (İmza ve Kaşe)	Tarih ...../...../.....

## TEZİN 6 AYLIK DEĞERLENDİRİLME RAPORLARI

6 AYLIK DÖNEMLER		Sonuç-Düşünce
2.		
	Tez Danışmanı (İmza ve Kaşe)	Tarih ...../...../.....

## TEZİN 6 AYLIK DEĞERLENDİRİLME RAPORLARI

6 AYLIK DÖNEMLER	Sonuç-Düşünce	
3.		
	Tez Danışmanı (İmza ve Kaşe)	Tarih ...../...../.....



## TEZİN 6 AYLIK DEĞERLENDİRİLME RAPORLARI

6 AYLIK DÖNEMLER	Sonuç-Düşünce	
4.		
	Tez Danışmanı (İmza ve Kaşe)	Tarih ...../...../.....

## TEZİN 6 AYLIK DEĞERLENDİRİLME RAPORLARI

6 AYLIK DÖNEMLER	Sonuç-Düşünce	
5.		
	Tez Danışmanı (İmza ve Kaşe)	Tarih ...../...../.....

Uzmanlık tezi bitiş tarihi : ..... /...../.....

**Tez Danışmanı**  
Adı soyadı, imza

**Anabilim Dalı Başkanı**  
Adı soyadı, imza

### UZMANLIK SINAVINA GİRİŞ ONAYI

**Diş Hekimi** ..... uzmanlık eğitim süresini, rotasyon çalışmalarını ve yükümlü olduğu çalışmaları tamamlamış ve tezi kabul edilmiştir. Uzmanlık sınavına girebilir.

**İmza**  
**Anabilim Dalı Başkanı**  
...../...../.....

...../...../.....

**ONAY**

**İmza**  
**Uzmanlık Eğitim Komisyonu Başkanı**

**DEKAN**

### Genel Tutum Değerlendirmesi

Bu başlık altında yer alan her bir tutum için aşağıdaki puanlandırmanın uygulanması öngörülmüştür. Uzmanlık Öğrencilerinin bu başlıktan almaları gereken en düşük ortalama puan 3 olmalıdır. Değerlendirme AD'daki tüm öğretim üyelerinin ortak kararı ile yapılır.

Başarı puanı 1; Yetersiz

Başarı puanı 2; Önemli eksikleri var

Başarı puanı 3; Orta derecede başarılı

Başarı puanı 4; Başarılı

Başarı puanı 5; Mükemmel

Not; Değerlendirilemeyen tutum hedefleri "değerlendirilemedi" şeklinde yazılabilir.

Tutum	Puan
Kıdemli ve Kıdemsiz Tüm Meslektaşları ve Diğer Sağlık Çalışanları İle İyi İlişkiler İçinde Olmak	
Hasta ve Hasta Yakınları İle İyi İlişkiler İçinde Olmak ve Onları Etkin Bir Biçimde Bilgilendirmek	
İşleri Yerine Getirmek Konusunda Güvenilir Olmak	
Kendi Başına Çalışırken Yetkin Olmak	
Tertipli ve Düzenli Olmak	
Gerektiğinde Toplum Bilgilendirmek	
Olağanüstü Durumlarda Karar Verebilmek	
Sorumluluk Almak	
Araştırma ve Yayın Yapmak İsteğine Sahip Olmak	
Toplantı ve Eğitim Saatlerine Aktif ve Zamanında Katılmak	
Sürekli Mesleki Gelişim Kavramını, Öğrenme ve Okuma Gerekliliğini İlke Olarak Benimsemiş Olmak	
Kıdemsizlerine Eğitim Verme İstek ve Becerisine Sahip Olmak	
Meslek Yaşamında Akılcı Reçete Yazmayı Benimsemek ve Rutinde Uygulamak	
Mesleksi Etik Kurallara Uymak	
Hastaya Bütüncül Yaklaşımı Benimsemek	
Toplum Sağlığını Olumsuz Olarak Etkileyen Sosyal ve Çevresel Koşul ve Olaylara Karşı Duyarlı Olmak	
Verilen Ödevleri/Görevleri Zamanında ve Özenerek Yapmak	

**Yorum:**

**Eğitim Sorumlusu/Danışmanı**

**İmza**

...../...../.....

**Anabilim Dalı Başkanı**

**İmza**

...../...../.....